

.....
(miejscowość, dnia)

.....
(pieczęć firmowa zakładu pracy)

**Do
Powiatowego Urzędu Pracy
w Prudniku**

**WNIOSEK
o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu**

I. WNIOSKODAWCA

1. Pełna nazwa firmy lub imię i nazwisko.....
.....
2. Adres siedziby.....
3. Miejsce odbywania stażu.....
tel..... fax.....
4. Adres e-mail.....
5. Forma prawna.....
(przedsiębiorstwo państwowe, spółdzielnia, spółka akcyjna, spółka z o.o., spółka cywilna, działalność indywidualna)
6. Rodzaj działalności.....
7. Data rozpoczęcia działalności.....
8. Rozkład czasu pracy (dni pracy, godziny rozpoczęcia i zakończenia pracy):
.....
9. System czasu pracy:
 - a) Podstawowy: jednozmianowy*/, dwuzmianowy*/, trzyzmianowy*/;
 - b) Praca w ruchu ciągłym*;
 - c) Równoważny: jednozmianowy*/ dwuzmianowy*.
10. Liczba pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy.....
11. Liczba osób obecnie odbywających staż u organizatora.....
12. Numer NIP □□□-□□□-□□-□□,
13. Numer REGON □□□□□□□□,
14. Osoba reprezentująca organizatora stażu
(Nazwisko i imię)

II. Liczba przewidzianych miejsc pracy, na których bezrobotny będzie odbywać staż

III. Opiekun bezrobotnego
(Nazwisko i imię, stanowisko oraz wykształcenie)

IV. Proponowany okres odbywania stażu

od □□-□□-□□□□ do □□-□□-□□□□

V. DANE DOTYCZĄCE WOLNEGO MIEJSCA STAŻU

1. Nazwa stanowiska.....
2. Kod zawodu
3. Nazwa zawodu lub specjalności

(nazwa zawodu i specjalności winna być zgodna z klasyfikacją zawodów i specjalności Rozporządzenie MPiPS z dnia 7 sierpnia 2014r. - w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz. U. z 2014r., poz. 1145).

Bezrobotny nie może odbywać ponownie stażu u tego samego organizatora na tym samym stanowisku pracy, na którym wcześniej odbywał staż, przygotowanie zawodowe w miejscu pracy lub przygotowanie zawodowe dorosłych/.

4. Opis zadań, jakie będą wykonywane podczas stażu oraz zakres zadań zawodowych

.....

.....

.....

.....

.....

VI. Minimalne kwalifikacje, poziom wykształcenia, wymagania dotyczące predyspozycji psychofizycznych niezbędne do podjęcia stażu przez bezrobotnego

.....

.....

VII. Po odbytych stażu organizator oświadcza, że zatrudni bezrobotnego na okres miesięcy.

VIII. Oświadczamy, że:

- w okresie 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku liczba zatrudnionych pracowników w pełnym wymiarze czasu pracy wynosiła:

Miesiąc/rok

Miesiąc/rok												
Liczba pracowników												

- w okresie ostatnich 6 m-cy w naszej firmie nie dokonaliśmy zwolnień pracowników z przyczyn dotyczących zakłady pracy,
- nie toczy się w stosunku do firmy postępowanie upadłościowe i nie został zgłoszony wniosek o likwidację,
- firma zalega*/nie zalega* z płatnościami składek do ZUS i Urzędu Skarbowego,
- nie byłem karany sądownie ani administracyjnie za przestępstwa lub wykroczenia uniemożliwiające prowadzenie działalności gospodarczej, oraz nie jestem skazany za naruszanie ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych danych (art. 233 k.k.) oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku dla potrzeb procedury dotyczącej zawarcia umowy o zorganizowanie stażu lub przygotowania zawodowego zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014r. poz. 1182)

.....
(podpis i pieczęć wnioskodawcy)

**WNIOSEK W CAŁOŚCI NIE WYPEŁNIONY I BEZ WYMAGANYCH ZAŁĄCZNIKÓW
NIE BĘDZIE ROZPATRYWANY**

Załączniki:

1. Kopia dokumentu poświadczającego formę prawną istnienia firmy potwierdzona za zgodność z oryginałem / oryginał do wglądu /,
2. NIP – kserokopia, za zgodność z oryginałem,
3. REGON – kserokopia, za zgodność z oryginałem,
4. program stażu dla osoby bezrobotnej na poszczególne stanowiska pracy sporządzony w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach.