

**Powiatowy Urząd Pracy  
w Prudniku**

**WNIOSEK  
O UDZIELENIE POŻYCZKI SZKOLENIOWEJ Z FUNDUSZU PRACY  
NA SFINANSOWANIE KOSZTÓW SZKOLENIA**

**I. Informacje o wnioskodawcy**

1. Imię i nazwisko .....
2. Nr ewidencyjny w PUP ..... Data rejestracji .....
3. Data urodzenia ..... Stan cywilny .....
4. Adres zamieszkania .....  
Adres do korespondencji ..... nr telefonu .....
5. Seria i numer dowodu osobistego ..... PESEL .....
6. Nazwa i rok ukończenia szkoły .....
7. Zawód wyuczony .....
8. Zawód ostatnio wykonywany .....
9. Staż pracy .....
10. Ostatnie miejsce pracy .....
11. Forma rozwiązania umowy o pracę .....
12. Dotychczasowa pomoc ze strony PUP: TAK  NIE   
Jeżeli tak, to jakiej formy pomocy udzielono? .....

**II. Informacje o wielkości i celowości pożyczki.**

1. Określenie wysokości pożyczki .....
2. Nazwa szkolenia .....
3. Uzasadnienie potrzeby szkolenia .....
4. Oświadczam, że po zakończeniu szkolenia zamierzam podjąć pracę w: .....

.....  
(data) .....  
(podpis pracodawcy lub osoby upoważnionej)

Po zakończeniu w/w szkolenia w terminie do 3 miesięcy podejmę własną działalność gospodarczą. \*

\* - niepotrzebne skreślić .....  
(data i podpis wnioskodawcy)

### III. Informacje o szkoleniu planowanym do sfinansowania w ramach pożyczki

1. Nazwa jednostki szkolącej .....
2. Adres .....
3. Nr telefonu / faxu .....
4. Nazwa szkolenia proponowanego przez pożyczkobiorcę .....
5. Termin realizacji szkolenia, data rozpoczęcia .....  
data zakończenia .....
6. Miejsce szkolenia .....
7. Koszt szkolenia .....

**W załączeniu przedstawiam wypełnioną deklarację organizatora szkolenia (załącznik nr 1).**

### IV. Wydatki wnioskodawcy związane z podjęciem szkolenia

1. Należność dla jednostki szkolącej .....
2. Koszty dojazdu do jednostki szkolącej jeżeli szkolenie odbywa się w miejscowości innej niż miejsce zameldowania stałego lub czasowego:  
ilość przejazdów ..... jednostkowa cena biletu .....  
Kwota ogółem .....
3. Koszty zakwaterowania jeżeli szkolenie odbywa się w miejscowości innej niż miejsce zameldowania stałego lub czasowego:  
ilość noclegów ..... jednostkowa cena noclegu .....  
Kwota ogółem .....
4. Koszty ewentualnych badań lekarskich .....
5. Koszt szkolenia / suma wydatków ogółem .....

### V. Propozycje wnioskodawcy dotyczące warunków spłaty pożyczki

1. Planowany termin spłaty pożyczki .....
2. Wysokość miesięcznych rat .....
3. Liczba rat .....

### VI. Oświadczenie wnioskodawcy

Oświadczam, że zostałem(łam) pouczone(a) o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)

**VII. Opinia pracownika ds. szkoleń, doradcy zawodowego w sprawie zasadności i warunków udzielenia pożyczki szkoleniowej.**

**A. Pozytywna**

Kwota pożyczki ..... Planowany termin spłaty .....

Wysokość miesięcznych rat ..... Liczba rat .....

Uzasadnienie .....

.....  
.....  
.....

**B. Negatywna**

Uzasadnienie .....

.....  
.....  
.....

.....  
(data)

.....  
(podpis)

**VIII. Decyzja Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy**

**A. Pozytywna**

Kwota .....

.....  
(data i podpis)

**B. Negatywna**

Uzasadnienie .....

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(data)

.....  
(podpis)

Załączniki:

1. Deklaracja organizatora szkoleń.
2. Oświadczenie współmałżonka
3. Oświadczenie wnioskodawcy dotyczące innych zobowiązań finansowych
4. Informacja dotycząca poręczycieli

**DEKLARACJA ORGANIZATORA SZKOLEŃ  
O MOŻLIWOŚCI PRZESZKOLENIA WNIOSKODAWCY**

1. Nazwa, adres, nr telefonu organizatora szkolenia

.....  
.....  
.....

2. Nr zaświadczenia potwierdzającego wpis do rejestru instytucji szkoleniowych  
prowadzony przez Wojewódzki Urząd Pracy .....

3. Nazwa szkolenia.....

4. Rodzaj kwalifikacji, umiejętności, uprawnień zawodowych po zakończeniu szkolenia  
.....  
.....

5. Wymagania stawiane kandydatom.....  
.....

6. Termin realizacji szkolenia  
data rozpoczęcia.....  
data zakończenia.....

7. Miejsce szkolenia .....

8. Koszt szkolenia .....słownie.....

.....  
data

.....  
(podpis i pieczęć organizatora szkolenia)

## OŚWIADCZENIE WSPÓŁMAŁŻONKA

**Dane współmałżonka:**

Imię i nazwisko.....

Adres zamieszkania.....

Adres korespondencyjny.....

Seria i numer dowodu osobistego.....PESEL .....

Nazwa i adres zakładu pracy.....

.....

Oświadczam, że wyrażam zgodę na udzielenie mojej/mojemu żonie/mężowie\* pożyczki na sfinansowanie kosztów szkolenia w wysokości:

..... (słownie: .....) )

oraz dokonywania spłat na warunkach określonych umową.

.....  
(podpis współmałżonka)

**OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY  
DOTYCZĄCE INNYCH ZOBOWIĄZAŃ FINANSOWYCH**

1. Nie ciąży na mnie żadne zobowiązania finansowe wynikające z zaciągniętych kredytów\*
2. Ciężą na mnie zobowiązania finansowe w wysokości: \*  
.....  
wobec .....  
(dane wierzyciela)  
do dnia .....  
(termin spłaty zadłużenia)
3. Nie jestem poręczycielem\*
4. Jestem poręczycielem zadłużenia w wysokości: .....\*

.....  
(podpis wnioskodawcy)

\*nie potrzebne skreślić

## INFORMACJE DOTYCZĄCE PORĘCZYCIELI

### 1. Dane poręczyciela

Imię i Nazwisko.....  
Adres zamieszkania.....  
Adres korespondencyjny.....  
Telefon .....

Seria i numer dowody.....PESEL.....  
Nazwa i adres zakładu pracy.....  
.....  
Dochód brutto (z ostatnich 3 miesięcy)\*.....

### 2. Dane poręczyciela

Imię i Nazwisko.....  
Adres zamieszkania.....  
Adres korespondencyjny.....  
Telefon .....

Seria i numer dowody.....PESEL.....  
Nazwa i adres zakładu pracy.....  
.....  
Dochód brutto (z ostatnich 3 miesięcy)\*.....

\* należy załączyć zaświadczenie z zakładów pracy poręczycieli o wysokości zarobków brutto