



POWIATOWY URZĄD PRACY W PRUDNIKU

48-200 Prudnik, ul. Jagiellońska 21
tel. 77 436 23 04; tel./ fax. 77 436 99 88

www.pup-prudnik.pl; e-mail: pup@pup-prudnik.pl

Nr wniosku
/wypełnia Urząd Pracy/

Prudnik, dnia

Powiatowy Urząd Pracy
ul. Jagiellońska 21
48-200 Prudnik

WNIOSEK

o przyznanie bonu szkoleniowego osobie bezrobotnej do 30 roku życia

(podstawa prawna: art. 66k ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
(Dz. U. z 2024 r., poz. 475 z późn. zm.)

I. DANE WNIOSKODAWCY:

1. Imię i Nazwisko
2. PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
3. Adres zamieszkania:
4. Adres do korespondencji:
5. Nr telefonu:
6. Adres e-mail:
7. Wykształcenie:
8. Zawód wyuczony:
9. Zawód dotychczas wykonywany:
10. Posiadane uprawnienia i kwalifikacje:
-
11. Dodatkowe umiejętności:
-
-

II. INFORMACJA O SZKOLENIU W RAMACH BONU SZKOLENIOWEGO:

1. Zakres szkolenia:
-
2. Proponowany termin realizacji szkolenia:
3. Inne informacje dotyczące wnioskowanego szkolenia :
-
-
-

UWAGA! Powiatowy Urząd Pracy może zawrzeć umowę tylko z instytucją szkoleniową, która posiada aktualny wpis do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez wojewódzki urząd pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej

III. UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRYZNANIA BONU SZKOLNIOWEGO:

.....
.....
.....
.....
.....

Uwaga!

W przypadku kursów prawa jazdy, do wniosku należy dołączyć kserokopię aktualnie posiadanego prawa jazdy.

Powiatowy Urząd Pracy może przyznać bon szkoleniowy uprawnionej osobie bezrobotnej, jeżeli uzasadni ona celowość tego szkolenia.

Koszty wchodzące w skład bonu szkoleniowego nie mogą przekroczyć 100% przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu przyznania bonu szkoleniowego.

Bon szkoleniowy zostanie przyznany o ile jego realizacja odbywa się zgodnie z ustaleniami Indywidualnego Planu Działania (IPD).

Rozpoczęcie szkolenia następuje na podstawie skierowania z Powiatowego Urzędu Pracy.

Zgodnie z art. 75 § 2 KPA uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 kk: „kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3” oświadczam, co następuje:

– nie uczestniczyłem/am w szkoleniu finansowanym ze środków Funduszu Pracy na podstawie skierowania z Powiatowego Urzędu Pracy.

– uczestniczyłem/am w szkoleniu finansowanym ze środków Funduszu Pracy na podstawie skierowania z Powiatowego Urzędu Pracy:

nazwa szkolenia:

.....

koszt szkolenia:

na podstawie skierowania z Powiatowego Urzędu Pracy w

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy)

Załączniki:

1. Uprawdopodobnienie podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej w terminie do 3 miesięcy po zakończeniu szkolenia.