

Prudnik,

Powiatowy Urząd Pracy w Prudniku
ul. Jagiellońska 21
48-200 Prudnik

WNIOSEK

o przyznanie bonu na zasiedlenie dla bezrobotnego do 30 roku życia

Podstawa prawna: art. 66n Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
(tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 475 z późn. zm.)

I. DANE WNIOSKODAWCY (OSOBY BEZROBOTNEJ):

1. Imię i Nazwisko
2. PESEL
3. Miejscowość dotychczasowego zamieszkania
4. Adres do korespondencji:
5. Nr telefonu
6. Miejscowość zamieszkania w związku z planowanym podjęciem zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej/prowadzenia działalności gospodarczej
7. Odległość między miejscowościami z punktów 3 i 6:km.
8. Czas dojazdu środkami transportu zbiorowego w dwie strony (w godzinach):h.
9. Wnioskowana kwota bonu na zasiedlenie(nie wyższa niż 200% przeciętnego wynagrodzenia za pracę)
10. Nazwa banku i numer konta bankowego:

II. UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRYZYKNANIA BONU NA ZASIEDLENIE:

.....
.....
.....
.....

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 kodeksu karnego oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

.....
data i czytelny podpis osoby bezrobotnej

WYPEŁNIA PUP

1. OPINIA DORADCY KLIENTA

Rejestracja:

pierwsza
ponowna

Data ostatniej rejestracji

a) **informacje o korzystaniu z subsydiowanych form wsparcia** (czy osoba korzystała, czy je ukończyła, czy odmawiała przyjęcia propozycji aktywizacji/oferty pracy ze strony PUP):

.....
.....
.....

b) **informacja na temat szans na podjęcie pracy w obrębie kwalifikacji na terenie powiatu prudnickiego:**

.....
.....
.....

.....
(data i podpis doradcy klienta)

2. OPINIA DORADCY ZAWODOWEGO

.....
.....
.....
.....

.....
(data i podpis doradcy zawodowego)

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Prudniku **przyznaje /nie przyznaje*** bon na zasiedlenie

Panu/Pani:

w kwocie:

.....
(data rozpatrzenia wniosku)

.....
(podpis i pieczęć Dyrektora PUP)

*niepotrzebne skreślić

1. POTWIERDZENIE ODBIORU BONU NA ZASIEDLENIE

W dniu Panu/Pani

wydano Bon na zasiedlenie o Nr

Kwituję odbiór Bonu na zasiedlenie

.....
(czytelny podpis bezrobotnego)

.....
(podpis pracownika PUP w Prudniku
wydającego Bon na zasiedlenie)

ZASADY PRYZNANIA BONU NA ZASIEDLENIE

Bon na zasiedlenie może zostać przyznany w związku z podjęciem przez osobę bezrobotną poza miejscem dotychczasowego zamieszkania zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, jeżeli:

- a) z tytułu ich wykonywania będzie osiągała wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz będzie podlegała ubezpieczeniom społecznym,
- b) odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania od miejscowości, w której osoba bezrobotna zamieszka w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie,
- c) będzie pozostawała w zatrudnieniu, wykonywała inną pracę zarobkową lub będzie prowadziła działalność gospodarczą przez okres co najmniej 6 miesięcy,
- d) bon zasiedleniowy może być zrealizowany tylko na terenie Polski,
- e) formą zabezpieczającą zwrot środków dla bonów na zasiedlenie jest poręczenie udzielone przez 1 osobę fizyczną, która osiąga wynagrodzenie lub dochód na poziomie co najmniej 4666,00 zł brutto miesięcznie (badany będzie okres ostatnich 3 miesięcy).

WYŻEJ WYMIENIONE PRZESŁANKI MUSZĄ ZOSTAĆ SPEŁNIONE ŁĄCZNIE.

.....
data i czytelny podpis osoby bezrobotnej