

.....
/pieczęć zakładu pracy/

..... dnia

Starosta Prudnicki
Powiatowy Urząd Pracy
w Prudniku

**WNIOSEK O ZWROT CZYLI KOSZTÓW PONIESIONYCH NA UTWORZENIE
STANOWISKA PRACY Z TYTUŁU ZATRUDNIENIA REPATRIANTA**

Na podstawie art. 23 ust. 1, pkt 2 litera a ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji (t.j. Dz. U. z 2004r. Nr 53, poz. 532 z późn. zm.), w związku z §1... ust. 1... Umowy nr... /201..., w sprawie zatrudnienia w naszym zakładzie bezrobotnego repatrianta:

.....

(imię i nazwisko repatrianta)

skierowanego przez Powiatowy Urząd Pracy w Prudniku, prosimy o refundację:

- kosztów utworzenia stanowiska pracy w wysokości: zł (słownie:).

Wyżej wymienioną kwotę prosimy przekazać na nasze konto w Banku: , numer konta:

Jednocześnie nadmieniam, że warunki zawartej umowy ze Starostą Prudnickim są przez zakład pracy przestrzegane.

Załączniki:

- rozliczenie kosztów utworzenia stanowiska pracy dla repatrianta

.....
pieczęć i podpis
Głównego Księgowego

.....
pieczęć i podpis
Dyrektora Zakładu